

2025-2026 BAHAR YARIYILI

MERKEZİ YERLEŐTİRME PUANINA GÖRE (EK MADDE-1) YATAY GEÇİŞ

BAŞVURU SONUÇLARI

Önlisans ve Lisans bölüm/programlara Merkezi Yerleőtirme Puanına Göre (Ek Madde-1) Yatay Geçiş başvurusu kabul edilen ve asıl kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kesin kayıtları **04-06 Şubat 2026** tarihleri arasında varsa **yedek** öğrencilerin kesin kayıtları ise, **09 Şubat 2026** tarihinde yapılacaktır.

- **MERKEZİ YERLEŐTİRME PUANINA GÖRE (EK MADDE-1) YATAY GEÇİŞ** Başvuru Sonuç Listesi için [Tıklayınız.](#)
- Öğrenim ücretleri için **Tıklayınız.**

KESİN KAYIT BELGELERİ:

- Kayıtlı olduğu Yükseköğretim Kurumundan alınacak **“yatay geçiş yapılmasına engel olmadığına” ilişkin yazı:** Kayıtlı olunan üniversiteden yatay geçişle ayrılmasına engel bir durum olmadığını belirten yazıdır. YÖK’ün 75850160-301.06.01-E.50957 sayılı yazısına istinaden söz konusu belgenin yatay geçiş başvuruları kabul edilerek, **kayıt yaptırmak isteyen** öğrencilerden istenmesi gerektiği bildirilmiştir.
- **Nüfus cüzdanı aslı ve 1 adet fotokopisi:** Aslı görülüp, fotokopisi alınacaktır.
- **2 Adet vesikalık fotoğraf:** En son halini göstermesi bakımından son 6 (altı) ay içinde çekilmiş olmalıdır.
- Kayıtlı olduğu üniversiteye giriş yaptığı sınav türüne göre YKS/ÖSYS/TYT/AYT /DGS **Sonuç Belgesi ve Yerleőtirme Belgesi**
- **Öğrenci Belgesi:** Belgenin son 1 ay içerisinde alınmış ve onaylı (**ıslak imzalı veya e-imzalı**) olması gerekmektedir. Öğrenci belgesinde **kayıt türü/tipi** belirtilmesi gerekmektedir. e-devlet sisteminden alınan öğrenci belgesi kabul edilmektedir.
- **2 Adet transkript - Hazırlık sınıfı hariç:** : Transkriptin son 1 ay içerisinde alınmış ve onaylı (**ıslak imzalı veya e-imzalı**) olması gerekmektedir. e-devlet sisteminden alınan transkript kabul edilmektedir. (Ekran görüntüsü kabul edilmeyecektir.)
- **Ders içerikleri:** (Hazırlık sınıfından gelenler hariç.) Ders içerikleri, kayıt hakkının kazanılması halinde, kesin kayıt sırasında ilgili Fakülte/Yüksekokul Sekreterliğine teslim edilecektir. (Tıp Fakültesine başvuracak adaylar, ders içeriklerini **başvuru esnasında** Tıp Fakültesi Sekreterliğine teslim etmek zorundadır.)

- **Disiplin Durum Belgesi:** Öğrenci Belgesi veya transkriptte belirtilmişse ayrıca belge istenmemektedir.
- YKS/ÖSYS/TYT/AYT ile yerleşenler için, **lise diploması ve 1 adet fotokopisi:** Aslı görülüp, fotokopisi alınacaktır.
- DGS ile yerleşmiş öğrenciler için, **lise diploması ve önlisans diploması aslı ve 1'er adet fotokopisi:** Asılları görülüp, fotokopileri alınacaktır.
- **İngilizce Hazırlık Durum Belgesi:** Eğitim dili **İngilizce** olan bölümlere/programlara başvuran adaylardan; kayıtlı oldukları üniversitede İngilizce Hazırlık öğrenimi görenlerin veya muafiyet için geçerli sınav sonucuna sahip olanların belgelerini eklemeleri gerekmektedir. Belgede kaç puan aldığının, hangi eğitim öğretim yılında hazırlık okuduğunun ve başarılı olup olmadığının yazılması gerekmektedir. **Eğitim dili “Türkçe” olan bölümler/programlar için bu belge zorunlu değildir.**
- Belgelerin onaylı (ıslak imzalı veya e-imzalı) olması gerekmektedir.
- **Onaylı olmayan ve/veya doğruluğu tespit edilemeyen belgeyle kayıt işlemi yapılamaz.**
- Kesin kayıttan adayın bizzat bulunması gerekmektedir, kayda gelemeyen adayların noter onaylı vekili aracılığıyla kayıt işlemi yapılabilecektir.
- Eksik belge ile yapılan başvurular, değerlendirmeye **alınmaz**. Eksik ve/veya gerçeğe aykırı beyan ve belgelerle başvuru yaptığı tespit edilen veya kayıt esnasında sunduğu belgelerin aslını ibraz etmeyen adayların kayıtları **yapılmaz**; yapılmış ise bulundukları döneme bakılmaksızın kayıtları **iptal edilir**.

DERS MUAFİYET / TRANSFER İŞLEMLERİ:

Öğrencilerin transfer etmek istedikleri dersleri; ders muafiyet dilekçelerinde ([FR-368 Lisans-Ön Lisans Ders Muafiyet dilekçesi](#)) açıkça belirtmeleri ve daha önce öğrenim gördükleri yükseköğretim kurumundan alınacak ders içeriklerini ve transkripti ([Transkript](#); mühürlü, kaşeli ve ıslak veya elektronik imzalı olmalıdır.) dilekçelerine eklemeleri ve kaydın son günü olan **06 Şubat 2026 Cuma günü saat:16:00'ya kadar** ilgili Fakülte/Yüksekokul/Konservatuvar/Meslek Yüksekokulu Sekreterliğine teslim etmeleri zorunludur.

Bu tarihten sonraki muafiyet başvuruları ve belirtilen özellikleri taşımayan belgeler işleme **alınmaz**.